

**CATRE,
MEDICAL INTEGRITY ROMANIA**

Adresa de corespondenta e-mail: [REDACTED]

Urmare cererii D-voastra inregistrata sub nr.29170 din 07.09.2026, prin care ne-ati solicitat un raspuns in temeiul Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu privire la diverse informatii privind activitatea prestată in garda si dupa garda, probabilitatea prelungirii programului de zi, recunoasterea ori compensarea orelor suplimentare si repausul efectiv acordat, va prezentam urmatoarele:

- Durata activitatii curente, norma de 7 ore/zi si 35 ore/saptamana, activitatea in linie de garda, repausul dupa activitatea continua si completarea orelor aferente normei de baza prin prelungirea activitatii curente in alte zile ale lunii, sunt prevazute in Regulamentul Intern al Spitalului Județean de Urgenta Valcea.

In sensul celor mai sus mentionate, prezentam in integralitate art.22 din Regulament :

"Art.22 (1) Programul de lucru, inclusiv garzile, se stabileste de conducerea unitatii, respectandu-se legislatia in vigoare.

(2) Medicii de specialitate încadrați în spital vor desfășura activitate în sistem integrat, spital - ambulatoriu integrat, în cadrul programului normal de lucru, asigurând asistența medicală spitalicească continuă, în regim de spitalizare de zi și ambulatorie. Activitatea integrată se poate desfășura zilnic, săptămânal sau lunar, în conformitate cu modul de organizare a activității de către comitetul director, de comun acord cu șefii de secții, în vederea creșterii accesibilității pacientului la servicii medicale corespunzătoare și a asigurării continuității în acordarea îngrijirilor de sănătate.

(3) Programul astfel stabilit va fi comunicat C.A.S. cu care spitalul are contract.

(4) În vederea creșterii accesibilității populației la serviciile medicale ambulatorii de specialitate, activitatea ambulatoriului integrat al spitalului se va desfășura, de regulă, în două ture, de către toți medicii, prin rotație.

(5) Programarea nominală a medicilor din secțiile de specialitate pe parcursul unei zile, săptămâni, luni, în funcție de organizarea activității, este propusă de șeful secției, avizată de directorul medical și aprobată de managerul spitalului.

(6) Serviciile medicale ambulatorii vor fi înregistrate și raportate distinct.

(7) Prin acest regulament, se stabileste urmatorul program:

I. Pentru personalul superior de specialitate

a) Secții cu paturi

- activitate curentă de 6 ore în cursul diminetii în zilele lucrătoare, orele: 8,00 –

14,00 (în secțiile cu paturi unde nu funcționează o linie de garda, activitatea curentă în cursul diminetii este de 7 ore).

- 18 ore de garda lunar;

- în zilele nelucrătoare garda este de 24 ore;

Dupa activitatea continua aferenta activitatii curente si activitatii intr-o linie de garda, medicul poate beneficia de o perioada de repaus de 24 de ore.

Completarea orelor care fac parte din norma de baza, de 7 ore zilnic, se poate face prin prelungirea activitatii curente aferente altor zile din cursul lunii.

Pentru o normă întreagă, durata timpului de lucru este de 7 ore zilnic și respectiv 35 de ore pe săptămână.

b) U.P.U.-S.M.U.R.D. - medicii isi desfasoara activitatea in doua ture in sistem de 12 ore cu 24 libere, in conformitate cu prevederile OMS 1067/2012 care modifica si completeaza OMS nr. 870/2004:

tura I – 08,00 – 20,00

tura a II a – 20,00 – 08,00

c) Medicii din Ambulatoriul Integrat - isi desfasoara activitatea intr-o tura sau in doua ture in functie de cabinetul de specialitate, astfel:

tura I – 07,00 – 14,00

tura a II a – 14,00 – 21,00

II. Personal medical superior de specialitate din cabinete de consultatii, laboratoare si farmacie

Radiologie: - 08,00 – 14,00 (tura I) / 14,00 – 20,00 (tura a II a)

Laborator de analize: - 07,30 – 14,30

Sectiile Psihiatrie I si II – 08,00 – 15,00

Centrul de Sanatate Mintala – 08,00 – 15,00

Farmacie cu circuit inchis: - 08,00 – 15,00 (tura I) / 15,00 – 22,00 (tura a II a)

Kinetoterapeutii, prof. CFM – 08,00 – 15,00

(din sectiile RMFT, RMFB Calimanesti, Cabinet BFT)

Asistentii sociali – 08,00 – 15,00

Asistentii sociali U.P.U.-S.M.U.R.D – 07,00 – 14,00 (tura I), - 14,00 – 21,00 (tura a II a)

III. Personal mediu sanitar din sectii cu paturi

a) pentru personalul mediu sanitar care isi desfasoara activitatea in 3 ture, programul de lucru se organizeaza dupa cum urmeaza:

tura I – 07,00 – 15,00

tura a II a – 15,00 – 23,00

tura a III a – 23,00 – 07,00

b) pentru personalul mediu sanitar care isi desfasoara activitatea in 2 ture, programul de lucru se organizeaza dupa cum urmeaza:

tura I – 08,00 – 20,00

tura a II a – 20,00 – 08,00

IV. Personal auxiliar sanitar incadrat in sectiile cu paturi

a) pentru personalul auxiliar sanitar care isi desfasoara activitatea in 3 ture,

tura I – 06,00 – 14,00

tura a II a – 14,00 – 22,00

tura a III a – 22,00 – 06,00

b) pentru personalul auxiliar sanitar care isi desfasoara activitatea in 2 ture, programul de lucru se organizeaza dupa cum urmeaza:

tura I – 07,00 – 19,00

tura a II a – 19,00 – 07,00

V. Personal mediu si auxiliar sanitar incadrat in U.P.U.-S.M.U.R.D., care isi desfasoara activitatea in doua ture in sistem de 12 ore cu 24 libere, in conformitate cu prevederile OMS 1067/2012 care modifica si completeaza OMS nr. 870/2004:

tura I – 07,00 – 19,00

tura a II a – 19,00 – 07,00

asistent sef – 08,00 – 16,00

VI. Personal mediu si auxiliar sanitar incadrat in Ambulatoriul Integrat

tura I – 07,00 – 15,00

tura a II a – 13,00 – 21,00

VII. Personal mediu si auxiliar sanitar din compartimentele fara paturi, laboratoare (analize, explorari):

- 07,30 – 14,30 (T1) / 14,30 – 21,30 (T2) / 21,30 – 07,30 (T3)

laborator radiologie: - 08,00 – 14,00 (T1) / 14,00 – 20,00 (T2) / 20,00 – 08,00 (T3)

farmacie: - 08,00 – 16,00 (tura I) / 14,00 – 22,00 (tura a II a)

ingrijitor curatenie (radiologie): - 07,00 – 13,00 (tura I) / 13,00 – 19,00 (tura a II a)

ingrijitor curatenie: - 06,00 – 14,00

agent D.D.D.: - 07,00 – 15,00;"

De asemenea, art.23 si 24 din acelasi Regulament, completeaza programul de lucru, activitatea in garda, repausul post-garda si evidenta timpului de munca, conform dispozitiilor OMS nr.870/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, dispozitii valabile si obligatorii in orice perioada anului, drept pentru trebuie mentionat ca este acoperita si perioada 01.05-31.07.2026.

Atasam prezentei un model de grafic lunar de garzi aprobat si un exemplu de cerere de schimb de garda aprobata.

Aratam ca mentiunea din subsolul graficului privind necesitatea avizului managerului pentru orice schimbare este relevanta pentru documentarea aprobarii modificarilor planificarii.

Cererea de schimb de garda poate fi prezentata impreuna cu graficul initial si pontajul de garzi aferent aceleiasi perioade, pentru a permite urmarirea concordantei dintre planificare, modificarea aprobata si evidentierea in pontaj.

In ceea ce priveste prezenta la program aratam ca aceasta se evidentiaza prin condica de prezenta, in care se consemneaza ora venirii si ora plecarii, sub semnatura persoanei respective, acesta fiind documentul care completeaza informatiile din grafice, reprezentand planificarea activitatii.

Predarea pacientilor si continuitatea activitatii medicale sunt documentate prin rapoartele zilnice de garda.

La data formularii prezentului raspuns, unitatea noastra medicala nu detine un raport de audit sau o centralizare comparativa privind programul planificat, timpul efectiv lucrat, activitatea dupa garda, etc., iar sistemul de pontaj electronic se afla in curs de implementare.

